

Nr. înregistrare: / 388 / 19.01.2023

Anunt de publicitate  
Procedura simplificata proprie de servicii din ANEXA 2 la legea achizitiilor publice

Comuna., in calitate de autoritate contractanta, prin prezenta va invita sa participati la procesul de atribuire a contractului de furnizare **SUPPORT ALIMENTAR PENTRU SCOALA MOTCA, COMUNA MOTCA, JUDEȚUL IAȘI**

Modalitatea de atribuire a contractului de achizitie publica: Procedura simplificata proprie de achiziție de produse/servicii sau servicii din Anexa 2 la legea achizitiilor publice, in conformitate cu art. 7 alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv, Autoritatea contractanta are dreptul de a achizitiona prin procedura simplificata proprie, servicii sociale si alte servicii specifice, ANEXA 2 (cod CPV 55520000-0 Servicii de catering (Rev.2), a carei valoare estimata este mai mica decat pragurile corespunzatoare prevazute la art. 7 alin. 1, lit d, respectiv **3.636.150 lei fara TVA,**

**1. Valoarea estimata a achizitiei: 623.280 lei fără TVA**

Autoritatea contractanta va achiziționa un număr total de maxim **41.552** pachete alimentare.

Surse de finanțare: Bugetul de stat si bugetul local

**2. Modul de prezentare al ofertei:** Registratura Primariei Motca, Adresa: Comuna Motca, Sat Motca, jud Iași, str. Moldovei, nr.70

Oferta va fi prezentata astfel: Intr-un plic inchis (sigilat), care va fi marcat in mod vizibil cu adresa autoritatii contractante, obiectul achizitiei si cu mentiunea „A nu se deschide inainte de data de **27.01.2023, ora 10.00**” sau pe email: [comuna\\_motca@yahoo.com](mailto:comuna_motca@yahoo.com), [achizitii\\_motca@yahoo.com](mailto:achizitii_motca@yahoo.com). Daca plicul sigilat nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractanta nu isi asuma nici o responsabilitate pentru lipsa ofertei.

Oferta depusa de operatorul economic alaturi de documentele de calificare solicitate la punctul 7 trebuie sa cuprinda:

**Propunerea financiara:** Se va intocmi in conformitate cu legislatia in vigoare si caietul de sarcini.

**Propunerea tehnica:** Se va intocmi in conformitate cu caietul de sarcini si legislatia in vigoare.

Nota: Propunerea financiara si tehnica depuse in format fizic vor fi semnate si stampilate de catre ofertant.

**3. Limba de redactare a ofertei:** romana

**4. Perioada de valabilitate a ofertelor:** 60 zile fata de data transmiterii acestora.

**5. Pretul ofertei este ferm si va fi exprimat in lei, fara TVA.**

Nota: Nu se accepta actualizarea pretului contractului.

**6. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de furnizare: pretul cel mai scazut, cu conditia respectarii cerintelor caietului de sarcini.**

**7. Data limita de depunere a ofertelor :** 27.01.2022, ora 10.00

**8. Data si ora deschiderii ofertelor:** 27.01.2023, ora 12.00

**9. Documente de calificare solicitate:**

a) Scrisoare de inaintare (Formularul 1);

b) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 164 din LEGEA 98/2016 privind achizițiile publice (Formularul 2);

c) Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. (Formularul 3);

- d)Declaratie privind neincadrarea in situatiileprevazute la art. 167 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice. (Formularul 4);
- e)Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 59 si art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice (Formularul 5);
- f)Declaratie privind acceptarea conditiilor contractual si indeplinire a contractului (Formular 6)
- g)Formularul de oferta (Formular 7);
- h)Imputernicire, daca este cazul (Formular 8);
- i)Declaratie respectare art.51 din legea 98/2016, privind achizitiile directe (Formular 9)
- j)Acord de asociere (Formular 10)- daca este cazul
- k)Angajament privind sustinerea tehnica –experienta similara (Formular 11)
- l)Acord de subcontractare ( Formularul 12)- daca este cazul
- m)Instrument de garantare (Formular 13) – daca este cazul
- n)Formular propunere tehnica (Formular 14)
- o)Certificat constatator emis de ONRC din care rezulta obiectul de activitate al operatorului economic, . Codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC(COD CAEN autorizat la sediu sau punct de lucru) trebuie sa aiba corespondent cu obiectul contractului.

### **Modul de prezentare al propunerii tehnice**

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini. Propunerea tehnica trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/obligatiilorprevazute in caietul de sarcini.

Este obligatorie intocmirea acesteia astfel incat in procesul de evaluare, informatiile si propunerea tehnica sa permita identificarea facila a corespondentei cu cerintele tehnice din Caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

### **Propunerea tehnica va contine:**

- formularul de propunere tehnica (Formularul nr.14 - Formular de oferta tehnica);
  - **graficul de livrare** - termenul de livrare al produselor se va estima realist, tinand cont de resursele materiale, umane si tehnice de care dispun operatorii economici si de contractele avute in derulare;
  - **model de contract înscris, semnat si stampilat**. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificari si de a formula amendamente cu privire la clauzele contractuale obligatorii pana la data limita de depunere a ofertei;
  - **Autorizatia DSV** (inregistrat sanitar veterinar si pentru siguranta alimentelor - valabila la momentul prezentarii si pe toata durata contractului);
- pentru **MIJLOCUL DE TRANSPORT** al pachetelor alimentare se vor prezenta:
- autorizatia** din care sa rezulte faptul ca vehiculul este autorizat pentru transportul pachetelor alimentare ce fac obiectul contractului (inregistrat sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor - valabila la momentul prezentarii);
  - **documente** din care sa reiasa ca autoutilitara este izolata termic si dotata cu agregat frigorific;
  - **documente** din care sa reiasa ca autoutilitara detine inregistrator temperatura cu imprimanta incorporata (dovada mentinerii temperaturii adecvate pe toata perioada transportului);

- **pentru persoana desemnata cu livrarea pachetelor alimentare**, cat si pentru personalul implicat in derularea contractului, se va prezenta **Certificatul de absolvire a cursului de Notiuni fundamentale de igiena** (valabil la momentul prezentarii si pe toata durata contractului)

- pentru persoana desemnata cu livrarea pachetelor alimentare se va prezenta **copie permis conducere**;

Metodologia si planul de lucru sunt componente - cheie si obligatorii ale ofertei tehnice. Oferta tehnica trebuie prezentata in urmatoarea structura:

- metodologia pentru realizarea serviciilor;
- personalul utilizat pentru realizarea serviciilor de livrare si organizarea acestuia.

Metodologia - in aceasta sectiune trebuie sa prezentati modul in care dumneavoastra, in calitate de ofertant, intelegeti:

- obiectivele contractului si sarcinile stabilite prin caietul de sarcini;
- metodologia de realizare a activitatilor in scopul obtinerii rezultatelor asteptate.

Cel puțin următoarele informații trebuie prezentate aici:

- prevederile legale in domeniul de activitate aferente obiectivului contractului ce urmeaza a fi atribuit, ce pot avea incidenta asupra derularii/implementarii acestuia;
- identificarea si explicitarea aspectelor - cheie privind indeplinirea obiectivelor contractului si atingerea rezultatelor asteptate inclusiv identificarea riscurilor;
- modalitatea de abordare a activitatilor ce corespund rezultatului final al contractului si a rezultatelor intermediare aferente, in raport cu serviciile si responsabilitatile stabilite prin caietul de sarcini. Activitatile descrise la acest capitol trebuie reprezentate ca durat, la capitolul aferent din planul de lucru si trebuie reflectate in propunerea financiara sub aspect valoric la nivel de actiitate si la nivel de pachet de activitati;
- descrierea solutiei propriu-zise propuse pentru indeplinirea obiectivelor stabilite prin caietul de sarcini.
- se va prezenta documentul prin care furnizorul certifica ca are documentat un sistem de management al sigurantei alimentelor, valabil la data prezentarii, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta.
- se va prezenta formularul **DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LIVRĂRI DE PRODUSE SIMILARE ÎN ULTIMII 3 ANI** (calculata de la data limita de depunere a ofertelor, la nivelul unui contract, in valoare de cel puțin valoarea estimata a contractului)

## 2.Declaratie privind garantia acordata.

Se vor respecta conditiile de mediu, social si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de îndeplinire a contractului de furnizare bunuri. Se va prezenta o declaratie pe proprie raspundere în acest sens;

Informatii detaliate privind reglementarile care sunt în vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii în munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Ofertantul înțelege că trebuie:

- a. să respecte toate legile în vigoare care interzic utilizarea muncii forțate sau obligatorii,

b. să asigure angajaților condiții de muncă, inclusiv plata salariilor și a beneficiilor, în conformitate cu toate legile în vigoare,

c. să se asigure că toți angajații săi îndeplinesc cerințele legale referitoare la vârsta de muncă solicitată în țara de angajare.

Respectarea acestor cerințe este o condiție obligatorie pentru atribuirea Contractului.

În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi prezentată în numele asocierii de către asociatul desemnat lider.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

Orice referire din cuprinsul prezentei documentații de atribuire (inclusiv a caietului de sarcini), prin care se indică o anumită origine, sursa, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție și/sau o licență de fabricație se va citi și interpreta ca fiind însoțită de mențiunea "sau echivalent".

Propunerea tehnică va fi semnată de persoane împuternicite ale operatorului economic - va avea un caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă. Propunerea de contract va fi însoțită integral de către ofertant. Acesta va depune odată cu oferta o declarație privind însușirea clauzelor contractuale, semnată și stampilată de către reprezentantul legal. Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la clauzele contractuale obligatorii. Astfel, dacă un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita autorității contractante clarificări, inclusiv modificarea lor, astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesați, înainte de data-limită de depunere a ofertelor. Prin urmare, clauzele contractuale obligatorii.

#### Prezentarea ofertei

Autoritatea contractantă va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut și conforma caietului de sarcini, care va deveni castigatoare după verificarea și îndeplinirea condițiilor mai sus menționate, respectiv verificarea documentelor de calificare, propunerii financiare și tehnice. Nerespectarea denumirii poate duce la imposibilitatea selectării de către autoritatea contractantă a ofertelor.

Eventualele clarificări vor fi trimise pe adresa de email: [comuna\\_motca@yahoo.com](mailto:comuna_motca@yahoo.com), [achizitii\\_motca@yahoo.com](mailto:achizitii_motca@yahoo.com). Raspunsurile vor fi transmise de pe adresele : [comuna\\_motca@yahoo.com](mailto:comuna_motca@yahoo.com), [achizitii\\_motca@yahoo.com](mailto:achizitii_motca@yahoo.com)

#### Condiții contract

-Durata contractului = contractul intra în vigoare de la data semnării de către ambele părți și produce efecte până la ultima zi din anul școlar 2022-2023.

Termenul de livrare al produselor este zilnic (de Luni - Vineri), între orele 09:00 - 11:00 se (va livra pachetul alimentară din ziua respectivă).

-Prețul final al contractului va fi prețul ofertei castigatoare.

-Orice mențiune a ofertantului care nu este în acord cu prezentul anunț și documentele conexe duce la respingerea ofertei.

-Predarea se face la sediul Autorității Contractante și va fi însoțită de un aviz și înar se va întocmi factura, care va fi confirmată de responsabilul Școlii Motca și Boureni, din punct de vedere calitativ.

10. La oferta de bază NU se acceptă oferte alternative.

11. Plata prețului contractului se va efectua în contul operatorului economic.

Informații suplimentare:

Documentele de mai sus împreună cu oferta fermă de preț se introduce într-un plic marcat cu adresa Autorității Contractante și se vor depune la Registratura Primăriei comuna Costești ofertantul câștigător urmând a fi contactat de Autoritatea Contractantă prin inițierea achiziției directe din catalogul electronic.

Publicarea prezentei are rol de informare/publicitate, nu obligă autoritatea contractantă la niciun fel de act/fapt juridic lăsând la aprecierea acesteia inițierea și finalizarea achiziției. Scopul acestui anunț este acela de a determina operatorii economici să-și înscrie ofertele de preț în catalogul electronic astfel încât la data demarării achiziției directe și a verificării catalogului electronic, Autoritatea Contractantă să fi întreprins toate demersurile pentru a asigura că sunt operatorii înscrși în catalogul electronic care să-și satisfacă necesitatea de produse.

***Caietul de sarcini și Formularele poate fi obținut printr-o cerere trimisă la adresa de e-mail: [comuna\\_motca@yahoo.com](mailto:comuna_motca@yahoo.com), achizitii\_motca@yahoo.com***

**Întocmit,  
Responsabil achiziții publice**

Crasmaru Mihai

