

UAT COMUNA MOTCA

Nr. 5210 / 09.11.2023

ANUNȚ PRIVIND ATRIBUIREA DIRECTA A CONTRACTULUI DE LUCRARI Proiectare și executie lucrari aferente obiectivului „Infiintare teren de sport in satul Boureni, Comuna Motca, Judetul Iasi”

Tipul anunțului: Atribuire directă

Tipul cocontractului: Contract de lucrari

Denumirea achiziției: **Proiectare și executie lucrari aferente obiectivului „Infiintare teren de sport in satul Boureni, Comuna Motca, Judetul Iasi”**

Cod CPV: 45212221-1

Valoare estimata fara TVA: 289655,46 lei, la care se adauga TVA in valoare de 55034,54 lei, împărțită după cum urmează:

- Constructii si instalatii: 252857,14 lei la care se adaugă TVA
- Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport (stâlpi de iluminat x 4 buc): 11764,71 lei la care se adaugă TVA
- Dotări: 12428,57 lei la care se adaugă TVA, împărțite după cum urmează:

Fileu volei inclusiv stalpi sustinere	buc	1
Fileu tenis inclusiv stalpi sustinere	buc	1
Plasa poarta handbal/fotbal	mp	20
Plasa polietilena pentru atenuarea loviturilor cu mingea	mp	230

- PTH, DTAC: 8403,36 lei la care se adaugă TVA

- Documentatii suport pentru obtinere avize, acorduri si autorizatii : 4201,68 lei la care se adaugă TVA.

Sursa de finantare: Fonduri bugetare.

Comuna Moțca va organiza procedura de achiziție directă pentru atribuirea contractului de lucrari Proiectare și executie lucrari aferente obiectivului „Infiintare teren de sport in satul Boureni, Comuna Motca, Judetul Iasi”. Documentația tehnico-economică în vederea ofertării poate fi descărcată accesând linkul www.comunamotca.ro/anunturi

In vederea achiziției din platforma SEAP, rugăm ofertanții să genereze o poziție nouă de catalog cu denumirea **Proiectare și executie lucrari aferente obiectivului „Infiintare teren de sport in satul Boureni, Comuna Motca, Judetul Iasi”**.

Limba de redactare a ofertelor: română.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 120 de zile calendaristice.

Prețul va fi exprimat în LEI.

Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de achiziție: prețul cel mai scăzut.

Orice operator economic are dreptul de a solicita clarificări cu privire la Documentația de atribuire. Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde oricărei solicitări de clarificare, într-o perioadă ce nu trebuie să depășească, de regulă, 2 zile de la primirea solicitării, dar numai în cazul solicitărilor primite cu cel puțin 3 zile înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Condiții contractuale: Durata contractului va fi 12 luni (3 luni proiectare și 9 luni execuție). Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile de la data semnării contractului de lucrări și va fi în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în conformitate cu art 40 din HG 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Condiții de participare:

- **Termen limită pentru primirea ofertelor:** 10.11.2023 ora 10.00

- **Locul de transmitere a ofertelor:** Ofertele vor fi transmise în format electronic, semnate și stampilate de reprezentantul legal, pe adresa de email proiectemotca@yahoo.com. Rugăm potențialii ofertanți să specifice în corpul emailului "Oferta **Proiectare și execuție lucrări aferente obiectivului „Infiintare teren de sport in satul Boureni, Comuna Motca, Judetul Iasi”**".

- **Ofertele vor conține în mod obligatoriu:**

- Propunerea financiară întocmită în baza documentației publicate;
- Certificat constatator emis de ONRC, valabil la data depunerii, din care să reiasă faptul că ofertantul are autorizat codul CAEN aferent contractului;
- Declarația privind art. 60 din Legea 98/2016;
- Declarația privind respectarea legislației privind condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă;
- Declarația privind respectarea prevederilor Caietului de sarcini (documentația tehnică)
- Documentele solicitate prin caietul de sarcini.

ATENȚIE! Ofertele care nu respectă cerințele minime impuse de autoritatea contractantă nu vor fi luate în considerare.

În urma evaluării ofertelor primite până la termenul limită precizat mai sus, autoritatea contractantă va solicita ofertantului câștigător crearea unei poziții în catalogul electronic SEAP cu prețul ofertat.

Hobincă Constantin-Serioja

Primar

Comuna Motca



CAIET DE SARCINI

Proiectare și execuție lucrări aferente obiectivului „Infiintare teren de sport in satul

Boureni, Comuna Motca, Judetul Iasi”

Obiectul achizitiei: Proiectare și execuție lucrări aferente obiectivului „Infiintare teren de sport in satul Boureni, Comuna Motca, Judetul Iasi”

1. Scurta descriere a situației din teren

Terenul pe care se va amenaja terenul de sport este situat in satul Boureni, Comuna Motca. Terenul este inregistrat in inventarul domeniului public al Comunei Motca, la pozitia 11 – Teren cuert Scoala Boureni 4250 mp. Pe parcela in discutie este amplasata scoala, constructie datand din anul 1950 si avand suprafata construita la sol de 778 mp, restul terenului fiind liber.

Racordul al rețeaua de energie electrica este existent, are o conformație și o suprafață care să permită amplasarea obiectivului si nu prezinta pante accentuate mai mari de 1-2%.

Terenul investitiei nu este poziționat în zone inundabile sau cu istoric de inundabilitate si este amplasat la distanțe rezonabile față de zone de interes cultural (monumente istorice, situri arheologice, cladiri de cult sau cimitire, ș.a.).

De asemenea, parcela nu este traversata de rețele subterane sau supraterane.

Accesul la teren este asigurat dintr-o stradă principală, iar zona este echipata edilitar cu energie electrică si alimentare cu apa.

Caracteristicile constructiei propuse:

Funcțiunea: teren de sport multifuncțional;

- Dimensiuni teren: 36 X 20.74 m;

Înălțimea maximă 6.00 m;

Lungimea împrejuririi: aproximativ 120 m.

Prevăzut cu iluminat exterior.

Soluții constructive și de finisaj:

Se propune realizarea unui teren de sport multifuncțional care va avea stratul de uzură alcătuit din gazon artificial multifuncțional cu o înălțime a firului de 20-26 mm, realizarea unei platforme betonate ca strat suport și împrejurirea acestuia.

Pentru realizarea lucrărilor propuse, principalele etape de realizare a obiectivului sunt:

- scarificare strat vegetal și nivelarea terenului;
- amenajarea terenului adiacent prin taluzare;
- săpătură manuală în vederea realizării fundațiilor stâlpilor împrejmuirii;
- realizarea fundațiilor și dispunerea stâlpilor metalici necesari realizării împrejmuirii;
- dispunerea unui strat din balast;
- realizarea platformei betonate;
- realizarea trotuarului și a rigolei în jurul terenului, pentru evacuarea apelor meteorice;
- dispunerea unui strat de protecție anticorozivă pentru elementele metalice;
- realizarea închiderii perimetrului a terenului utilizând plase din sarmă;
- realizarea gazonului artificial.

Alimentarea cu energie electrică:

Terenul de sport se va racorda la rețeaua electrică a localității până la firida de branșament, în conformitate cu Avizul de Racordare emis de Societatea de Distribuție și Furnizare a Energiei Electrice.

2. Receptia lucrarilor

Receptia lucrarilor se face în conformitate cu prevederile legale în acest sens, conform cu HG 343/ 2017 – modificarea HG nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de receptie a lucrarilor de constructii și instalatii aferente acestora, în două etape:

- receptia la terminarea lucrarilor
- receptia finala, la expirarea perioadei de garantie.

Receptia la terminarea lucrarilor se face în termen de cel mult o luna de la terminarea lucrarilor.

Documentatia ce se prezinta pentru receptia la terminarea lucrarilor este urmatoarea:

- aprobarea/emiterea ordinului de incepere a executiei lucrarilor;
- situatiile de lucrari executate (masuratori, atasamente, documente de calitate a materialelor puse în opera, etc)
- procese verbale (daca este cazul).

Receptia finala va avea loc dupa expirarea termenului de garantie (minim 24 luni). În perioada de garantie, dirigintele de santier sau reprezentantul legal al beneficiarului are obligatia de a

comunica în scris executantului și investitorului observațiile în legătură cu comportarea în exploatare și în legătură cu calitatea remedierilor executate în acest interval.

Eventualele degradări ce apar în termenul de garanție a lucrărilor executate, precum și propunerile făcute de comisia de recepție la terminarea lucrărilor vor fi remediate, respectiv realizate de constructor pe cheltuielile acestuia, în mod corespunzător și la termenele stabilite.

Documentele ce se prezintă pentru recepția finală este următoarea:

- procesele verbale de admitere a recepției la terminarea lucrărilor;
- comunicările efectuate de dirigintele de șantier (sau reprezentantul beneficiarului) către executant, în legătură cu comportarea în perioada de garanție și în legătură cu calitatea remedierilor executate în acest interval;

În cadrul recepției finale se va examina dosarul lucrării, constatându-se remedierea neconformităților constatate la recepția de terminare a lucrărilor cât și degradările apărute în perioada de garanție.

4. CERINȚELE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE PRIVIND ÎNTOCMIREA PROPUNERII TEHNICE

Propunerea tehnică va conține toate informațiile și dovezile pe care ofertantul le consideră necesare pentru fundamentarea ofertei sale. Oferta trebuie să convingă autoritatea contractantă că în caz de atribuire, ofertantul dispune de **resurse suficiente** precum și de **experiența necesară** pentru a îndeplini contractul aferent prezentei achiziții.

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității propunerii tehnice prezentate cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini. Datele furnizate în acest capitol reprezintă angajamente ferme; în situația în care oferta este declarată câștigătoare, după semnarea contractului, nerespectarea acestor

La elaborarea ofertei operatorii economici au obligația de a respecta condițiile de muncă și protecția muncii care sunt la nivel Național, conform Legii nr. 319/2006 privind protecția și securitatea muncii, precum și ca le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică. Reglementările existente la nivel național se pot obține de la Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Protecția Muncii, <http://www.inpm.ro> sau Ministerul Muncii și Justiției Sociale, <http://www.mmuncii.ro>. Cu privire la reglementările existente la nivel național

in domeniul protectiei mediului, acestea se pot obtine de la Ministerul Mediului Apelor si Padurilor, <http://www.mmediu.ro>.

În acest scop propunerea tehnica va contine urmatoarele:

- a) o descriere detaliata a metodologiei si planului de lucru conceput pentru executia lucrarilor solicitate; perioada de timp (nr. de zile calendaristice) necesara ofertantului pentru executia lucrarilor, defalcat pentru fiecare tronson de drum si tip de activitate in parte;
- b) graficul de executie a lucrarilor;
- c) o descriere a tehnologiilor pentru executia lucrarilor. Ofertantul trebuie sa dovedeasca ca metodele propuse pentru implementarea contractului sunt relevante in contextul dat, aratandu-se avantajele autoritatii contractant.
- d) organizarea si personalul - se vor prezenta cel putin urmatoarele informatii:
- structura echipei propuse pentru realizarea contractului;

Se va prezenta o declaratie pe propria raspundere a asociatului/ subcontractantului propus (daca este cazul) in care acesta va indica in cadrul propunerii tehnice faptul ca la elaborarea acesteia a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, conform art.51, alin.(2) din Legea nr.98/2016.

Odata cu depunerea ofertei, operatorii economici pot formula amendamente cu privire la clauzele contractuale din propunerea de contract, urmand ca pe parcursul evaluarii ofertelor sa devina aplicabile prevederile art.137 alin (3) lit.b) din H.G. nr.395/2016.

Nu vor fi acceptate propuneri de modificare a clauzelor contractuale care sunt in mod evident dezavantajoase ptr. autoritatea contractanta.

Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor minime prevazute in Caietul de sarcini conform prevederilor art. 133 din H.G. nr. 395/2016 si se va corela cu propunerea financiara sub sanctiunea respingerii ofertei ca neconforma, in baza art. 137 alin 3 litera d) din H.G. nr. 395/2016.

5. VIZITAREA AMPLASAMENTELOR PENTRU CARE SE SOLICITA EXECUTIA LUCRARILOR

Ofertanții care doresc să participe cu ofertă la procedura de achiziție publică, înainte de a depune oferta, au dreptul să viziteze și să inspecteze amplasamentul obiectivului de investiții pentru care se solicită executia lucrarilor, astfel încât să obțină toate informațiile necesare în scopul ofertării. Vizitarea amplasamentului nu este obligatorie. Nu se admite nici o reclamație pentru nici o problemă pe care ofertantul ar fi putut-o constata înainte de depunerea ofertei.

Vizitarea amplasamentului se va efectua în prezența reprezentantului autorității contractante, Comuna Moțca, telefon persoana de contact Viceprimar, Cimpeanu Ion Daniel, telefon 0760259221

Participanții la vizitarea amplasamentelor vor prezenta delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnatura și stampila acestuia. Ofertanții vor suporta toate costurile legate de vizitarea amplasamentelor.

Date generale

Oferta se va întocmi în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

Cerinte privind garantiile

Ofertantul trebuie să-și mențină oferta valabilă cel puțin 120 zile. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai scurtă va fi respinsă. Perioada de garanție minimă acordată lucrărilor este de 24 luni. Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din prețul contractului, fără TVA. Ofertele în care se va prezenta un cuantum de al garanției de bună execuție mai mic de 5% nemotivat și nesustținut de documente corespunzătoare) și/sau o perioadă de garanție de bună execuție a lucrărilor mai mică de 24 luni, vor fi considerate neconforme și vor fi respinse.

Durata contractului

Durata contractului va fi 12 luni (3 luni proiectare și 9 luni execuție). Garanția de bună execuție se va constitui în termen de 5 zile de la data semnării contractului de lucrări și va fi în cuantum de 5% din valoarea contractului fără TVA, în conformitate cu art 40 din HG 395/ 2016 cu modificările și completările ulterioare.

OFERTANT/ SUBCONTRACTANT

(în cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri)

Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

Subsemnatul(a) _____ (nume/ _____ prenume), domiciliat(a) _____ în _____ (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____, **in calitate de reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului** _____ (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea întregii Asocieri) la procedura pentru atribuirea contractului de lucrari organizată _____ de _____

_____ declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta reglementarile obligatorii din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca.

De asemenea, declar pe propria raspundere, ca pe toata durata contractului, voi respecta legislatia de securitate și sanatate in munca, in vigoare, pentru tot personalul angajat in executia lucrarilor.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă".

Data _____

Reprezentant imputernicit al Ofertantului/ Subcontractantului (denumirea Ofertantului – in cazul unei Asocieri, toata Asocierea si denumirea reprezentantului imputernicit)

_____ (semnatura si stampila)

Nota: In situatia in care ofertantul a declarat in cadrul ofertei ca va subcontracta parte/parti din contract, Formularul va fi completat si de catre subcontractantii declarati in oferta.

(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal) _____ (semnatura si stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat (denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal) _____ (semnatura si stampila)

DECLARATIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016

(evitarea conflictului de interese)

Subsemnatul reprezentant legal al, cu sediul în, în calitate de **oferant**, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de atribuire a contractului de achiziții publice având ca obiect **Proiectare și execuție lucrări aferente obiectivului „Infiintare teren de sport în satul Boureni, Comuna Motca, Judetul Iasi”** și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr 98/2016 privind *achizițiile publice*.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 60, cum ar fi următoarele:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți /candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare /ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație /organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți /candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare /evaluare a solicitărilor de participare /ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile /informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual /oferantul asociat/ candidatul/ subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/ organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității/entității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt: Hobinca Constantin - Serioja – Primar, Cimpeanu Ion Daniel – Viceprimar, Marcu Claudia Petronica– Contabil, Miron Florin – Secretar, Preotu Raluca Ionela - Consilier achiziții, Consilieri: Crasmaru Elena, Cucos Elena, Mariuta Maria Roxana, Tarcan Lenuta, Dascalul Remus- Mihai, Mariuta Radu-Ciprian, Mercas Elena, Matasaru Vasile-Daniel, Gavril Gelu, Dascalu Stefan, Nenica Florin, Murariu Costica, Cozma Aurel, Stefan Nadia,

Subsemnatul,, declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

Subsemnatul,, declar că informațiile furnizate sunt complete si corecte în fiecare detaliu si înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării si confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art. 326 «*Falsul in Declaratii*» din Codulul Penal referitor la «*Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 145, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda*».

Data completării:

Ofertant,

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA CAIETULUI DE SARCINI

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al, cu sediul în, în nume propriu și în numele asocierii (dacă este cazul), declar că respectăm (fără rezerve sau restricții) caietul de sarcini comunicat de Autoritatea Contractantă în Documentația de atribuire și ne obligăm să respectăm toate obligațiile menționate în conținutul acestora.

Data:

.....(nume, prenume, semnatura, stampila) în calitate de, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele

FORMULAR DE OFERTĂ

Către COMUNA MOTCA

Ca răspuns la Anunțul dumneavoastră la procedura de atribuire directă pentru contractul **Proiectare și execuție lucrări aferente obiectivului „Infiintare teren de sport in satul Boureni, Comuna Motca, Judetul Iasi”**, declarăm următoarele:

1. Acceptăm prevederile Documentației de Atribuire, ale Documentației tehnice și ale Documentelor informative, în totalitatea lor, fără rezerve sau restricții, așa cum aceasta a fost publicată, inclusiv cu clarificările/modificările/completările ulterioare (inclusiv anexele acestora)
 2. Ne oferim să executăm, în conformitate cu condițiile din Documentația de Atribuire și cu condițiile și termenele limită impuse, fără rezerve sau restricții, proiectarea și asistenta tehnică din partea proiectantului, care fac obiectul contractului _____ pentru suma de _____ lei,
(suma în litere și în cifre) la care se adaugă TVA în valoare de _____ lei.
(suma în litere și în cifre) potrivit anexelor la prezentul formular
- Graficul de prețuri și graficul de plăți.**

3. Ne angajăm ca în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să procedăm la execuția lucrărilor în conformitate cu graficul de execuție din cadrul propunerii tehnice în _____ zile calendaristice.

4. Menținem această ofertă valabilă pentru o perioadă de _____ zile respectiv până la data de și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Dacă oferta noastră va fi desemnată câștigătoare, noi vom asigura o garanție de bună execuție de 5% din prețul contractului fără TVA, așa cum este stipulat prin condițiile de contract.

6. Declarăm că **liderul de asociere** este _____. De asemenea, confirmăm că nu participăm pentru același contract în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asociere, în calitate de subcontractant) și suntem răspunzători în fața legii pentru

executarea contractului. Noi confirmăm că liderul asocierii este autorizat să mijlocească și să primească instrucțiuni pentru și în numele fiecărui membru al asocierii.

7. Cunoaștem faptul că membrii asocierii au răspundere solidară și individuală față de autoritatea contractantă în privința participării atât în procedura de atribuire cât și ulterior semnării contractului.

8. Vom informa imediat Autoritatea Contractantă, dacă va apărea vreo modificare în situațiile de mai sus, la orice moment în timpul procedurii de atribuire.

9. Înțelegem că toate costurile privind constituirea garanției de participare și transmiterea acesteia, precum și toate costurile legate de elaborarea și depunerea ofertei vor fi suportate de noi și nu vom solicita vreodată Autorității Contractantă rambursarea acestora.

10. Datele de identificare financiară sunt următoarele:

TITULAR CONT (Nume si adresa): _____

Reprezentant (Nume, prenume, date de contact): _____

BANCA (Numele si adresa Bancii): _____

IBAN: _____

11. Declarăm că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la "**Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.**"

Data _____

Reprezentant legal Ofertant unic/ Lider

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat 1

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

Reprezentant legal Ofertant asociat n

(denumirea operatorului economic și a reprezentantului legal)

_____ (semnatura și stampila)

Anexa nr. 1 la formularul de ofertă

GRAFIC DE PREȚURI

Nr.crt.	Activitate principală/categorie de lucrări	Preț (lei fara TVA)	TVA (lei)
1	Constructii si instalatii		
2	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport (stâlpi de iluminat x 4 buc)		
3	Dotări		
4	PTH, DTAC		
5	Documentatii suport pentru obtinere avize, acorduri si autorizatii		
TOTAL GRAFIC DE PREȚURI			

GRAFICUL DE PLĂȚI

Se va completa și/sau detalia de către ofertant. La detalierea graficului de plăți, ofertantul va tine cont de obiectul contractului și condițiile impuse prin documentația de atribuire.

Graficul de Plati

Nr. crt.	Activitate/Categorie de lucrari	Pret (lei) fara TVA	TVA (lei)
1.	Constructii si instalatii		
2.	Utilaje, echipamente tehnologice si functionale care nu necesita montaj si echipamente de transport (stâlpi de iluminat x 4 buc)		
3.	Dotări		
4.	PTH, DTAC		
5.	Documentatii suport pentru obtinere avize, acorduri si autorizatii		
TOTAL			